

Definition und Beschreibung des Moduls Selbstmanagement & Selbstmarketing (Dez 2011)

Das Modul „Selbstmanagement & Selbstmarketing“ beinhaltet zwei Themenblöcke. Der erste Block umfasst die Themen Selbstorganisation und Lernmethodik als Vorbereitung auf deren Anwendung im gesamten Studium und im späteren bzw. weiteren Berufsleben, der zweite die Erstellung von Bewerbungsunterlagen (im Print- und Onlineformat) und die Auseinandersetzung mit den Anforderungen eines Vorstellungsgesprächs als Vorbereitung auf die Akquise eines Praktikumsplatzes im Rahmen des Moduls „Studium in der Praxis (SiP)“ bzw. für die berufliche Weiterentwicklung. Da sich die Studierenden im berufsbegleitenden Studium i.d.R. in einem Arbeitsverhältnis befinden und das Modul „Studium in der Praxis (SiP)“ im Rahmen dieses Arbeitsverhältnisses absolvieren, soll der zweite Themenblock der Reflexion des eigenen Kompetenzprofils dienen.

Qualifikationsziele

Nach Abschluss des Moduls

- sind die Studierenden in der Lage, ihre Zeit effizient und effektiv zu planen und zu realisieren,
- kennen die Studierenden typische Zeitfallen und wissen, wie sie ihnen entgegen können,
- kennen die Studierenden den eigenen Lernstil und können ihrem individuellen Lernstil gemäß geeignete Lernmethoden und Lernformen wählen,
- kennen die Studierenden effiziente Arbeitsmethoden und Organisationsformen der Arbeit.

Darüber hinaus

- sind die Studierenden in der Lage, persönliche Bewerbungsunterlagen im Print- und Onlineformat zielgerichtet und erfolgsorientiert zu gestalten,
- kennen die Studierenden den Ablauf eines erfolgversprechenden Vorstellungsgesprächs und haben dieses simuliert,
- haben die Studierenden ein eigenes Kompetenz- und Qualifikationsprofil erstellt.

Inhalte

1. Selbstorganisation und Lernmethodik



- Was heißt „effizient“ und „effektiv“ zu studieren? Das Pareto-Prinzip
 - Die Nutzwertanalyse im eigenen Studium anwenden Prioritäten setzen
 - Zeitfallen erkennen und meiden
 - Ziele setzen, planen, realisieren, kontrollieren
 - Sich selbst, den Arbeitsplatz und die Arbeitsmittel organisieren Den eigenen Lernstil kennen und ihn einsetzen
 - Verhaltensorientierte Lernmethoden
2. Bewerbungsstrategien und Erstellung von Bewerbungsunterlagen (im berufsbegleitenden Studium an die Bedürfnissen der Studierenden anzupassen)
- Fremd-und Selbstbildanalyse Bewerbungsstrategien
 - Bewerbungsverfahren
 - Erstellung einer kompletten Bewerbungsmappe (im Print-und Onlineformat) Chancen und Möglichkeiten auf dem Arbeitsmarkt
 - Simulation von Vorstellungsgesprächen und Durchführung von Rollenspielen zur Akquisition von Praktikums-und Arbeitsplätzen

Literatur

Bischof, K./Bischof, A. (2007): Selbstmanagement effektiv und effizient. Haufe Verlag, München. Hesse/Schrader (2004): Die perfekte Bewerbungsmappe. Eichborn Verlag, Frankfurt am Main.

Krüger, W.: Ökonomisch studieren – Grundlagen und Methoden des Selbstmanagements. FHM-Skript wird fortlaufend erstellt.

Mai, J. (2008): Die Karriere Bibel, Deutscher Taschenbuch Verlag, München

Passing, K./Lobo, S. (2008): Dinge geregelt kriegen ohne einen Funken Selbstdisziplin. Rowohlt, Berlin

Püttjer, Christian und Schniedera, Uwe (2008): Das überzeugende Bewerbungsgespräch für Hochschulabsolventen. Auflage 8, Campus Verlag.

Seiwert, L. (2007): Das Bumerang-Prinzip, Mehr Zeit fürs Glück. Gräfe Verlag, München. diverse Karrierezeitschriften, z. B. „Junge Karriere“